

муниципальное бюджетное общеобразовательное учреждение
«Средняя общеобразовательная школа № 4» города Калуги

П Р И К А З

от 18 октября 2016

№ 154

О противодействии коррупции

В соответствии с письмом Заместителя Губернатора Калужской области от 16.09.2016 № 03-41/1136-16 о муниципальной службе и противодействии коррупции, согласно требованиям статьи 13.3 Федерального закона от 25.12.2008 № 273-ФЗ "О противодействии коррупции"

ПРИКАЗЫВАЮ:

1. Назначить ответственным за антикоррупционную политику учреждения заместителя директора по ВР Дееву Маргариту Николаевну .
2. Заместителю директора по ВР Деевой М.Н. разработать антикоррупционную политику МБОУ СОШ № 4 г. Калуги, включающую в себя:
 - принятие мер по сотрудничеству с правоохранительными органами;
 - разработку кодекса этики и служебного поведения работников;
 - предотвращение и урегулирование конфликта интересов.
3. Контроль за выполнением настоящего приказа оставляю за собой.

Директор школы

И.В. Новосельский

С приказом ознакомлена
Деева М.Н.



муниципальное бюджетное общеобразовательное учреждение
«Средняя общеобразовательная школа № 4» города Калуги

П Р И К А З

от 14 ноября 2016

№ 170

**Об утверждении документов по
антикоррупционной политике**

В соответствии с письмом Заместителя Губернатора Калужской области от 16.09.2016 № 03-41/1136-16 о муниципальной службе и противодействии коррупции, согласно требованиям статьи 13.3 Федерального закона от 25.12.2008 № 273-ФЗ "О противодействии коррупции"

ПРИКАЗЫВАЮ:

1. Утвердить документы по антикоррупционной политике учреждения:
 - Положение об антикоррупционной политике
 - Положение о предотвращении и урегулировании конфликта интересов
 - Кодекс этики и служебного поведения педагогических работников
 - План антикоррупционных мероприятий на 2016-2017 уч. год
2. Ознакомить с утвержденными документами сотрудников учреждения.
3. Контроль за выполнением приказа возложить на заместителя директора по ВР Деву М.Н.

Директор школы:

И.В. Новосельский

С приказом ознакомлена

М.Н. Дева



Приложение к приказу № 170 от 14.11.2016

Положение об антикоррупционной политике	Положение о предотвращении и урегулировании конфликта интересов	Кодекс этики и служебного поведения работников	ФИО	подпись
+	+	+	Александров В.И.	
+	+	+	Амшова Л.Р.	
+	+	+	Макарова Н.Н.	
+	+	+	Алехин В.В.	
+	+	+	Горбачева М.В.	
+	+	+	Иванчикова Т.И.	
+	+	+	Савеева Е.И.	
+	+	+	Андреева О.В.	
+	+	+	Евдокимова Е.В.	
+	+	+	Шиханова В.В.	
+	+	+	Толстая Н.И.	
+	+	+	Варыжнина И.В.	
+	+	+	Кривошапкин Г.И.	
+	+	+	Виноградов А.В.	
+	+	+	Семенов И.И.	
+	+	+	Мельникова Ю.В.	
+	+	+	Макарова М.И.	
+	+	+	Самойлова Н.В.	
+	+	+	Деева И.И.	
+	+	+	Силаева А.А.	
+	+	+	Матюшина Е.И.	
+	+	+	Самоелов А.В.	
+	+	+	Котляков А.И.	
+	+	+	Тимошенко В.И.	
+	+	+	Литвинова Е.И.	
+	+	+	Муравьева О.И.	
+	+	+	Губанова Е.Ф.	
+	+	+	Трофимов В.И.	
+	+	+	Дружина Е.И.	
+	+	+	Тихончикова В.И.	
+	+	+	Туров М.В.	
+	+	+	Тимошенко С.В.	
+	+	+	Ванюков В.Г.	
+	+	+	Иванова И.Р.	
+	+	+	Намечкина И.В.	

УТВЕРЖДАЮ
Директор МБОУ
«СОШ № 4» г. Калуги
И.В. Новосельский
Приказ № 170 от 14.11.2016г.



ПОЛОЖЕНИЕ

об антикоррупционной политике

муниципального бюджетного общеобразовательного учреждения

«Средняя общеобразовательная школа № 4» города Калуги



УТВЕРЖДАЮ
Директор МБОУ
«СОШ № 4» г. Калуги
И.В. Новосельский
Приказ № 170 от 14.11.2016г.

Положение

о предотвращении и урегулировании конфликта интересов
работников МБОУ «СОШ № 4» г. Калуги

Согласовано
Председатель ПК

Н.Р.Игнатова





УТВЕРЖДАЮ
Директор МБОУ
«СОШ № 4» г. Калуги
И.В. Новосельский
Приказ № 170 от 14.11.2016г.

Кодекс этики и служебного поведения педагогических работников МБОУ «СОШ № 4» г. Калуги

ГЛАВА 1. ОБЩИЕ ПОЛОЖЕНИЯ

1. Данный Кодекс этики и служебного поведения педагогических работников МБОУ «СОШ № 4» г. Калуги (далее – Кодекс) – документ, разработанный с целью создания корпоративной культуры в школе, улучшения имиджа учреждения, оптимизации взаимодействия с внешней средой и внутри нашей школы, совершенствования управленческой структуры, т.е. обеспечения устойчивого развития в современных условиях.
2. Кодекс – это свод основных морально-этических норм и правил социального поведения, следуя которым мы укрепляем высокую репутацию школы, поддерживая ее авторитет и продолжаем традиции предшествующих поколений учителей и учеников.
3. Кодекс определяет основные принципы совместной жизнедеятельности учеников, учителей и сотрудников школы, которые должны включать уважительное, вежливое и заботливое отношения друг к другу и к окружающим, аспекты сотрудничества и ответственности за функционирование школы.
4. Школа обязана создать необходимые условия для полной реализации положений Кодекса.
5. Изменения и дополнения в Кодекс могут вноситься по инициативе как отдельных практических педагогов, так и иных служб образовательного учреждения; изменения и дополнения утверждаются Педагогическим советом ОУ.
6. Кодекс является документом, открытым для ознакомления всех участников учебно-воспитательного процесса (детей, родителей, педагогов). Содержание Кодекса доводится до сведения педагогов на совещании учителей, родителей – на родительских собраниях, детей – на классных часах. Вновь прибывшие обязательно знакомятся с данным документом.
7. Нормами Кодекса руководствуются педагоги и все сотрудники ОУ, работающие с детьми.
8. Данный Кодекс Педагогов определяет основные нормы профессиональной этики, которые:
 - регулируют отношения между педагогами, учащимися и их родителями, а также другими



УТВЕРЖДАЮ
Директор МБОУ
«СОШ № 4» г. Калуги
И.В. Новосельский
Приказ № 170 от 14.11.2016г.

ПЛАН МЕРОПРИЯТИЙ
по противодействию коррупции в МБОУ «СОШ № 4» г. Калуги

№ п/п	Мероприятия	Ответственные исполнители	Срок выполнения
1.	Нормативное обеспечение противодействия коррупции		
1.1	Разработка и утверждение плана работы по противодействию коррупции, в том числе по предупреждению проявлений бытовой коррупции	Директор И.В.Новосельский	ноябрь 2016 года
1.2.	Экспертиза действующих локальных нормативных актов учреждения на наличие коррупционной составляющей	Директор И.В.Новосельский	Постоянно
1.3.	Анализ и уточнение должностных обязанностей работников, исполнение которых в наибольшей мере подвержено риску коррупционных проявлений	Заместители директора По УВР; ВР; АХР	Январь 2016
2.	Участие в антикоррупционном мониторинге		
2.1	Представление информационных материалов и сведений по показателям мониторинга	Педагог-организатор Горбачева М.В.	Ежеквартально
3.	Организация взаимодействия с правоохранительными органами		
3.1	Обмен информацией в рамках межсетевого взаимодействия в объеме компетенции	Заместители директора По УВР; ВР	Постоянно
4.	Организация взаимодействия с родителями и общественностью		
4.1	Рассмотрение в соответствии с действующим законодательством обращений граждан, содержащих сведения о коррупции по вопросам, находящимся в компетенции администрации школы	Директор И.В.Новосельский	По мере поступления обращений
4.2	Размещение на официальном сайте учреждения Публичного доклада директора, ПФХД и Государственного задания с отчётом об их исполнении	Заместители директора По УВР; ВР	Август, декабрь
4.3.	Ведение на официальном сайте школы странички «Противодействие коррупции»	Заместитель директора ВР Деева М.Н.	Постоянно
4.4.	Проведение социологического исследования среди родителей по теме «Удовлетворённость потребителей качеством образовательных услуг»	Заместители директора По УВР; ВР	Ноябрь, март